

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
BUTURUGENI**

2026-2030

**DIRECTOR,
PROF. STOICA ILIE**

* Nota: Actualizat pentru anul scolar 2026-2030

Motto:

Nu învățăm pentru școală, ci pentru viață.



Cuprins

I. Argument

II. Viziunea scolii

III. Misiunea scolii

IV. Analiza diagnostica

IV.1. Istoric

IV.2. Analiza factorilor externi

*contextual politic

*contextual economic

*contextul social

*contextul tehnologic

*contextul ecologic

IV.3. Analiza factorilor interni

*analiza informatiilor de tip cantitativ

*analiza informatiilor de tip calitativ

*analiza SWOT

V Strategia proiectului

V.1. Obiective strategice

V.2. Realizarea si implecentarea proiectului

VI Bibliografie

I. ARGUMENT

În contextual reformei sistemului educativ din România, realizarea proiectului de dezvoltare a "Scolii Gimnaziale nr 1 Buturugeni" are menirea de a individualiza si personaliza institutia scolara in ceea ce priveste functionarea din punct de vedere curricular, financiar si material, al resurselor umane si al relatiilor comunitare.

Avand in vedere aderarea tarii noastre la Uniunea Europeana si in perspectiva descentralizarii invatamantului preuniversitar, obiectivele manageriale au fost corelate de asemenea maniera incat demersurile educationale sa se concentreze asupra imbunatatirii actului educational derulat in tot spatial scolar, integrarii comunitatii in problemele scolii, cu scopul ca fiecare elev sa devina cu adevarat beneficiarul eforturilor umane si financiare depuse.

Managementul educational reprezinta un factor esential in infaptuirea reformei invatamantului romanesc, dar si suportul pe care se poate cladi un invatamant modern.

După părerea mea, managerul unei institutii din invatamant, trebuie să se orienteze în momentul de fata spre noile directii aparute in strategia dezvoltarii invatamantului romanesc preuniversitar, in concordanta cu obiectivele privind asigurarea calitatii educatiei, pe care este obligat sa le sustina si sa le dezvolte, intr-un cadru descentralizat.

Îndraznesc sa realizez un proiect de dezvoltare institutionala, pe o perioada de 4 ani, destinat atingerii scopurilor propuse, realist, realizabil si fundamentat pe utilizarea eficienta a resurselor.

Analizand perioada de timp pentru care este creat proiectul, am tinut cont de faptul ca paralel cu cresterea autonomiei decizionale fata de forurile ierarhice superioare, scoala va deveni tot mai dependenta de comunitatea locala, atat in ceea ce priveste optiunile educationale strategice cat si calitatea si cantitatea resurselor.

Avand in vedere tendinta de evolutie a societatii romanesti, cat si resursele materiale si umane ala scolii noastre, propun o politica educationala flexibila, care sa satisfaca necesitatile sociale, solicitarile elevilor si parintilor, precum si posibilitatea de accedere spre licee si scoli de arte si meserii.

Consider ca este necesara mentinerea traditiei scolii, dar in acelasi timp sa nu uitam ca suntem in secolul XXI si de aceea trebuie gasite acele repere care sa personalizeze fiecare elev in parte si institutia in ansamblul ei prin oferta educationala adresata comunitatii.

Un proiect de dezvoltare institutionala are drept scop optimizarea si dezvoltarea ofertei educationale a unitatii scolare, fiind centrat pe inovare, schimbare si pe descentralizare, educatia devenind un agent al transformarii, mai ales in proiectarea activitatii educative, care trebuie sa reprezinte adevaratul criteriu al realitatii viitoare.

Demersul de analiza, proiectare, implementare si evaluare a intregii activitati scolare are in vedere implinirea idealului educational asa cum este el formulat in Legea invatamantului: *“Idealul educational al Scolii romanesti consta in dezvoltarea libera, integrala si armonioasa a individualitatii umane, in formarea personalitatii autonome si creative.”*

II. VIZIUNEA SCOLII

Asigurarea unui climat de învățare colaborativă având ca suport o cultură școlară solidă.

III. MISIUNEA SCOLII

În această școală, învățăm elevii să reușească într-o lume în continuă schimbare.

Misiunea scolii reprezinta ratiunea de a fi a organizatiei scolare, deriva din viziunea comuna a grupurilor de interes (elevi, cadre didactice, parinti, comunitate) si formuleaza explicit valorile fundamentale respectate si promovate.

“Scoala Gimnaziala nr 1 Buturugeni” isi propune satisfacerea nevoilor si intereselor imediate si de perspective ale elevilor, in contextul integrarii europene, raspunzand in acelasi timp nevoilor sociale/comunitare.

Demersul educativ isi redirectioneaza scopurile de la planul cognitive (a sti) si actional (a sti sa faci) la dorinta si motivare (a vrea sa fii), dezvoltandu-se astfel la elevi competente personale (a invata sa fii) si sociale (a invata sa fii impreuna cu ceilalti).

Profilul absolventului “Scolii Gimnaziale nr 1 Buturugeni” va include:

- *deprinderi de munca intelectuala;
- *responsabilitate fata de propria pregatire;
- *incredere in sine si in capacitatea de autoevaluare;
- *flexibilitate si autoadaptabilitate;
- *buni cunoscatori ai limbilor de circulatie internationala;

- *competente de programare si operare pe calculator;
- *capacitatea de a reflecta, formula si rezolva probleme;
- *spirit de echipa, comunicare, colaborare si tolerare.

Acasta viziune reprezinta declaratia de identitate a “Scolii Gimnaziale nr 1 Buturugeni”, si o voi prezenta si explica personalului didactic, elevilor, parintilor si comunitatii locale pentru ca in parteneriat cu toti factorii responsabili sa aspiram spre idealul educational al scolii romanesti.

IV ANALIZA DIAGNOSTICA

IV.1. Istoricul Scolii Gimnaziale nr 1 Buturugeni

Informatii cu privire la identitatea scolii:

Scoala Gimnaziala nr 1 Buturugeni a fost construita in anul 2011. Constructia unitatii de invatamant este foarte buna, se fac lucrari de intretinere si curatenie anual pe perioada vacantei de vara. Scoala dispune de conectare la reseaua locala de apa potabila, are mobilierul inlocuit din 2011 si este mentinut in conditii bune. Este conectata la internet si toate cadrele didactice si elevii au gadgeturi (laptopuri, respective tablete).

Materialul didactic este cel mostenit dinainte de 1989, o parte fiind realizat de cadrele didactice.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 BUTURUGENI – Unitate de invatamant cu personalitate juridica. Cladirea a fost construita in anul 2011.

Nivel de invatamant: Prescolar, primar, gimnazial, avand un numar de 185 elevi.

Adresa: Com. Buturugeni, Sat Buturugeni, Jud. Giurgiu, Str. DJ412A Buturugeni, Nr. 241

E-mail: scoalabuturugeni@gmail.com

Telefon: 0246277159



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 PĂDURENI – Unitate de învățământ cu personalitate juridică. Clădirea a fost construită în anul 2011, iar grădinița Pădureni a fost construită în anul 2013.

Nivel de învățământ: Prescolar, primar, gimnazial, având un număr de 220 elevi.

Adresa: Com. Buturugeni, sat Pădureni, Jud. Giurgiu, Str. Linia Mare, Nr. 36



ȘCOALA PRIMARĂ NR.3 BUTURUGENI-PRISICENI – Clădire construită și dată în funcțiune în anul 2019.

Nivel de învățământ: Prescolar și primar, având un număr de 45 elevi.



CENTRUL DE PREGĂTIRE PĂDURENI (AFTERSCHOOL) în parteneriat cu asociația Providenta. Funcționează în clădirea primăriei din sat Padureni (fosta gradinita) reabilitată în anul 2017, actualmente Laborator de Informatică.



Starea clădirilor: Toate clădirile sunt nou construite și reabilitate.

Nivelul dotărilor cu resurse educaționale: școala are în dotare table digitale în fiecare clasă, copiator multifuncțional în fiecare clasă, două laboratoare TIC dotate cu calculatoare și

copiator multifuncțional, ochelari VR, planșe, hărți, aparate de proiecție (un retroproiector și un videoproiector), materiale didactice specifice laboratoarelor de fizică, chimie, biologie și cabinetelor de specialitate, calculatoare și bibliotecă are un număr de 5000 de volume.

Finanțarea: - din bugetul local pentru burse și lucrări de întreținere, proiecte PNRR și PNRAS.

Informații de tip calitativ:

- **Ambianța în unitatea școlară:** cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.
- **Relațiile dintre director - personal, profesori - profesori, profesori - elevi** se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.
- **Mediul social de proveniență al elevilor:** în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:
 - o parte din elevi provin dintr-un mediu social defavorizat (venituri mici, șomaj, condiții modeste de viață);
 - condiții grele de trai: locuințe necorespunzătoare (probleme sanitare, număr mare de copii în cadrul aceleiași familii), mediu ambiant necorespunzător, străzi desfundate, lipsa locurilor amenajate de joacă;
 - nivelul scăzut de cultură și educație;
 - lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
 - apariția și adâncirea diferențelor între săraci și foarte bogați – generatoare de posibile conflicte.
- **Calitatea personalului:** cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.
- **Managementul unității școlare:** se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliilor profesionale. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil. Responsabilii de arie curriculară ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este foarte bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților. Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la acestea.

Parteneri sociali:

- Primăria Buturugeni;
- Biserica;
- Secția de Poliție;
- Dispensarul uman
- Fundația Providența

IV.2. Analiza factorilor de mediu

Mediul extern al scolii include factori:

- *politici;
- *economici;
- *sociali;
- *tehnologici;
- *ecologici

... si in general tot ceea ce influenteaza din exterior, în vreun fel scoala.

Contextul politic

Reglementari legislative:

- *Legea nr. 1/2011 cu modificarile si completarile ulterioare;
- *Legea privind asigurarea calitatii in educatie
- *Regulamentul de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar
- *Ordinele si notificările emise de catre M.E.
- *Legislatia generala si specifica.

Modificarile legislative introduce in domeniul invatamantului preuniversitar, precum si proiectele aflate in prezent in dezbatere, contureaza tendinte noi in dezvoltarea politicii educationale pe termen lung, cu efecte importante asupra intregului sistem.

- *Acces la informatie;
- *Democratizarea relatiilor in interiorul sistemului;
- *Posibilitatea selectarii politicilor educationale specifice scolii;
- *Siguranta conferita de Statutul de membru NATO;
- *Aderarea la UE;
- *Calitatea sistemului educational impusa de integ

Contextul economic

- *Relansarea economiei;
- *Dezechilibru pe piata muncii intre cerere si oferta;
- *Aparitia unor meserii;
- *Optiunea elevilor si parintilor preponderent catre filiera teoretica;

- *Migrarea cadrelor didactice catre alte profesii;
- *Salarii neatractive pentru profesori;
- *Programe sociale pentru parinti si elevi;
- *Politica de reabilitare si dotare a scolilor;

Contextul social

- *Somaj;
- *Saracie;
- *Tendinta demografica in scadere;
- *Burse sociale insuficiente;
- *Consum de alcool in familie si in scoli;
- *Lipsa interesului educational al multor parinti;
- *Orientare scolara si profesionala insuficienta;
- *Necunoasterea politicii scolare de catre parinti si elevi;
- *Diferente de valoare dintre scoli impuse de zona si comunitatea locala;
- *Numar mare de transferuri prin schimbarea domiciliului;

Contextul tehnologic

- *Intruducerea pe scara larga in scoli a calculatorului;
- *Conectarea scolilor la internet;
- *insuficienta pregatire a cadrelor didactice in utilizarea programelor de calculator;
- *Dotarea laboratoarelor de fizica, chimie, biologie;
- *Imbunatatirea fondului de carti a bibliotecilor;

Contextul ecologic

- *Poluarea accentuate(aer, apa , sol);
- *Lipsa educatiei civice si ecologice;
- *Distrugerea spatiilor verzi;
- *Poluarea sonora.

IV.3. Analiza factorilor interni

Adresa: Comuna Buturugeni, judetul Giurgiu

Telefon: 0246277159

Tipul scolii: invatamant gimnazial clasele I-VIII

Limbi straine: Limba franceza

Limba engleza

IV.3.1 Analiza informatiilor de tip cantitativ

***Populatia scolara**

- numar de elevi: 480
- numar de clase: 22
- mediul de provenienta: rural;
- numarul de schimburi: 1

***Personalul scolii**

a) personal didactic

Total: 27

- titulari: 25
- suplinitori: 2
- invatatori: 10
- educatoare: 4
- profesori: 13

Pregatire didactica:

- fara studii: 0
- debutanti: 2
- gradul definitiv: 1
- gradul II: 2
- gradul I: 22

b) Personal didactic auxiliar

Total: 1

- contabil
- secretar
- bibliotecar

c) Personal nedidactic

Total: 7

❖ **Aparatura**

- 50 calculatoare ;
- 4 videoproiectoare;
- 2 ecran de proiectie;
- 25 imprimante;
- 21 table digitale
- 1 statie sonorizare;
- 3 frigidere;
- 20 laptopuri
- 16 ochelari VR
- 5 centrale termice proprii (pe curent electric si gaz)

NOTA - toate scolile sunt conectate la internet

❖ **Material didactic**

Pentru clasele I – IV exista materiale didactice centrate pe cerintele curriculare

Pentru clasele V – VIII materialul didactic este in cantitate suficienta, dar nu de buna calitate, obtinut din fonduri alocate in mai multe etape de catre ME;

IV.3.2 Analiza informatiilor de tip calitativ

Rezultate scolare

Ultima inspectie scolara s-a desfasurat în anul scolar 2007-2008

Concluziile inspectiilor tematice sunt pozitive, iar calificativele obtinute de cadrele didactice în urma inspectiilor de specialitate sunt de **“Foarte bine”**.

Rezultatele obtinute de elevi la concursurile scolare si la examenele de Evaluare Nationala indica un progres, o crestere a nivelului standardelor educationale.

În urma evaluarii interne, activitatea scolii este apreciata ca fiind buna,

Cadrele didactice au procedat la pregatire suplimentara atat pentru elevii cu rezultate mediocre dar si pentru elevii premianti, orientandu-i spre participarea la concursuri scolare si olimpiade.

Comportament social si disciplinar

Deși școala este situată în mediul rural, înregistram puține acte de indisciplina din partea unor elevi, iar manifestările acestora nu indică inclinații comportamentale grave.

Nu s-au semnalat cazuri de bauturi alcoolice. Notele la purtara se scad în general, în urma absențelor nemotivate și pentru un comportament neadecvat disciplinei scolare. Această situație, relativ bună, se înregistrează din următoarele considerente:

- Un R.O.I. foarte bine făcut și foarte exigent ;
- Sprijinul permanent dat școlii se către Poliția locală;
- Acceptarea și respectarea R.O.I. de către părinți și elevi;
- Legătura permanentă dintre școală și familiile elevilor , realizate de către învățători și diriginti;
- Avertizarea oficială a părinților ai căror copii încalcă disciplina și Regulamentul de Ordine Interioară;

O atenție deosebită acordă conducerea școlii pentru baza materială , a mobilierului școlar și a echipamentelor, mai ales după reabilitarea și dotarea școlii.

Activități sociale și culturale

Elevii școlii sunt permanent antrenati într-o gamă foarte largă de activități sociale și culturale desfășurate cu diverse ocazii, sau participa la diferite Proiecte, Programe și concursuri derulate în școală sau în afara ei.

Relatii interpersonale Sunt bazate pe deschidere, colaborare, comunicare, toleranță, respect și transparență încercând să creăm o atmosferă de lucru plăcută și utilă procesului de învățământ;

Calitatea educației

Calitatea educației și a rezultatelor au fost permanent în prim plan. Cadrele didactice au studiat cu atenție Legea Calității în învățământul preuniversitar, iar începând cu anul școlar

2006 – 2007, in Organigrama Scolii a fost inclusa Comisia pentru Evaluarea si Asigurarea Calitatii.

Directorul, Consilierul Educativ, Consiliul de Administratie, au initiat si dezvoltat activitati scolare si extrascolare, menite sa sporeasca calitatea in educatie si a creasca permanent performantele obtinute de elevi.

Relatia cu parintii este una din cele mai bune, cadrele didactice raspund solicitarilor acestora ori de cate ori este nevoie. Din pacate nu toti parintii se implica in activitatile scolii, fie din lipsa de timp, fie din dezinteres. Este constituit Consiliul reprezentativ al parintilor, precum si consiliile pe clasa, care se intrunesc in sedinte si discuta diferite aspecte ale activitatii scolare.

Scoala colaboreaza bine cu alte institutii de invatamant, indeosebi cu scolile invecinate, dar si cu licee, grupuri scolare, care ne sprijina in orientarea absolventilor de clasa a VIII a . De asemenea colaborarea cu ISJ se desfasoara in conditii foarte bune .

Diseminarea informatiei este realizata in permanenta atat prin afisaj local cat si prin sedinte cu parintii si elevii.

Unitatea de invatamant colaboreaza si beneficiaza de sprijinul autoritatilor locale, existand consultari in privinta deciziilor importante care privesc scoala. De asemenea exista activitati comune cu biserica, politia si dispensarul uman.

IV.3.3 Analiza SWOT

Mediul intern scolar va fi analizat pe:

- a) curriculum
- b) resurse umane
- c) resurse materiale si financiare
- d) relatii cu comunitatea

a) CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
• Material curricular (planuri de invatamant , programe scolare, programe scolare alternative) pentru fiecare clasa; • Program de pregatire suplimentara pentru recuperare performanta a elevilor claselor VII, VIII ; • Interes crescut al cadrelor didactice pentru alegerea manualelor alternative; • Predarea unui optional la fiecare clasa de elevi;	• Utilizare insuficienta a materialelor didactice in procesul instructiv-educativ; • Centrarea proiectelor didactice pe continuturi si nu pe competente ; • Utilizarea in prea mica masura a metodelor de predare- invatare-evaluare centrate pe elevi; • Numar redus de elevi performanti; • Interes scazut al cadrelor didactice pentru utilizarea calculatorului in procesul instructiv- educativ;

• Existenta softurilor educationale(AEL) • Stimularea elevilor cu rezultate deosebite; • Conducere manageriala cu deschidere spre reforma, calitate, performanta; • Numar mare de activitati extra curriculare;	• Lipsa de performanta a unor cadre didactice; • Curriculum la decizia scolii bazat pe intregirea normei didactice;
Oportunitati	Amenintari
• Prestigiul scolii in comunitate ; • Accesarea unor licee de prestigiu de catre unii absolventi; • Valorificarea abilitatilor individuale ale elevilor; • Integrarea scolii in programe si proiecte;	• Pierderea credibilitatii unor cadre didactice (si in consecinta a scolii) in fata parintilor si a elevilor; • Fluctuatie mare de cadre didactice; • Lipsa continuitatii in clasa;

b) RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
• Existenta unui corp profesoral cu studii de specialitate ; • Experienta in derularea unor proiecte si programe; • Interes pentru dezvoltarea personala si profesionala; • Delimitarea responsabilitatilor prin incadrarea pe comisii metodice si comisii pe probleme; • Infiintarea postului de consilier scolar; • Familii interesate de educatia copiilor; • Interesul comunitatii scolare pentru problemele scolii.	• Lipsa de performanta in activitatea unor cadre didactice; • Conservatorism si rezistenta la schimbare a unor cadre didactice; • Dezinteres din partea unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesionala; • Lipsa personalului de paza pe timpul zilei; • Elevi ce provin din familii dezorganizate.
Oportunitati	Amenintari
• Autonomie in selectia si angajarea personalului didactic auxiliar si a personalului nedidactic; • Varietatea cursurilor de formare si perfectionare CCD, universitati;	• Fluctuatia cadrelor didactice suplinoare; • Demisia din invatamant a unor cadre didactice titulare in favoarea unor posturi mai bine platite;

• Perspectiva descentralizarii in ceea ce priveste angajarea personalului didactic; • Pozitia geografica a scolii; • Sprijinul acordat de primarie transportului cadrelor didactice navetiste • Transportul elevilor cu microbuzul scolar	• Micsorarea numarului de cadre didactice titulare; • Regres demografic; • Fluctuatie domiciliara a populatiei scolare; • Numar mare de elevi ce provin din medii defavorizate; • Plan de scolarizare incorect prognozat;
--	---

c) RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

Puncte tari	Puncte slabe
• Realizarea programelor de reabilitare si dotare de catre Consiliul Local; • Starea fizica buna a cladirilor (corp A p+1 modernizat si reabilitat, corp B nou construit in anul 2000); • Spatii scolare amenajate conform standardelor: Sali de clasa , cabinete, biblioteca, sala de lectura, sala de festivitati; • Dotare materiala si informationala buna; • Dotare cu material didactic si documentar buna;	• Salile de sport la parametrii necorespunzatori si slab dotate; • Mobilier inadecvat pentru cancelaria profesorilor;; • Baza sportiva neamenajata in curtea scolii (terenuri de fotbal, handbal si baschet); • Distrugerea unor bunuri de catre elevi; • Numar redus de burse si alte ajutoare materiale;
Oportunitati	Amenintari
• Dezvoltarea unor activitati extracurriculare; • Interes din partea comunitatii scolare fata de oferta educationala a scolii; • Sustinere materiala si financiara din partea comunitatii locale (Consiliul Local); • Descentralizare si autonomie institutionala; • Securizarea unor bunuri de mare valoare;	• Decalaj in oferta de locuri pentru scolarizare si cerintele comunitatii; • Imposibilitatea dezvoltarii unor activitati specifice de calitate (pe colaborare); • Sentimentul de frustrare al cadrelor didactice ; • Rezultate slabe la concursuri si olimpiade; • Sanse inegale pentru elevii ce provin din medii defavorizate;

d) RELATII CU COMUNITATEA

Puncte tari	Puncte slabe
• Colaborare excelenta cu Consiliul Reprezentativ al parintilor; • Relatii foarte bune cu Consiliul Local; • Sprijinul dat de reprezentantii Politiei pentru solutionarea problemelor ce apar; • Contacte cu diverse institutii pentru realizarea unor activitati; -Inspectoratul Scolar Jud Giurgiu; -Casa Corpului Didactic; -Consiliul Local. • Interesul crescut al managerilor pentru deschidere spre comunitatea locala si descentralizare;	• Comunicare insuficienta intre scoala si comunitatea locala; • Slaba implicare a parintilor in problemele scolii; • Activitati de educare civica insuficiente si lipsite de finalitate; • Relationare insuficienta cu reseaua de unitati scolare liceale • Lipsa unui program de activitate pentru timpul liber al elevilor (in special in vacante)
Oportunitati	Amenintari
• Facilitate in procesul de descentralizare inrelatiile cu parintii • Mentinerea unei stari de disciplina si securitate a elevilor; • Facilitarea colaborarii cu specialisti din domenii diverse pentru un invatamant de calitate; • Colaborarea eficienta si prompta cu Administratia Locala; • Dezvoltarea si promovarea imaginii pozitive a scolii; • Dezvoltarea unor relatii avantajoase pentru scoala.	• Mediu rural cu potential defavorizant; • Nivel de educatie limitat; • Dezinteres pentru educatie si pentru dezvoltarea profesionala a elevilor; • Agresarea elevilor de catre parintii lor; • Dezorganizarea familiilor prin plecarea la munca in strainatate a parintilor, care implic lipsa de supraveghere a copiilor; • Deteriorari de bunuri materiale; • “Orizont limitat “ al comunitatii scolare; • dezinteres pentru invatarea limbilor de circulatie europeana.

În urma analizei SWOT s-au desprins următoarele obiective:

1. Îmbunătățirea calității procesului educațional:

- Combaterea absenteismului și a abandonului școlar;

- Sprijinirea elevilor cu dificultăți la învățatură;
 - Îmbunătățirea disciplinei școlare;
 - Promovarea imaginii școlii;
- 2. Crearea spațiului adecvat cerințelor de funcționalitate:**
- Amenajarea/ Construirea unei săli de sport.
 -
- 3. Promovarea cooperării în domeniul educației pentru stimularea relațiilor între unitățile de învățământ, instituțiile comunitare, agenții economici și școală:**
- Întâlniri cu oameni de afaceri;
 - Schimburi de experiență între școli;
 - **Parteneriate între școlile din localitățile vecine**

V Strategia proiectului

V.1. Obiective strategice

- **Raportul misiune/obiective strategice:**
În urma diagnozei mediului intern și extern (analiza SWOT și PESTE) există următoarele stări de fapt:
- 1. un management cu unele disfuncționalități în care:**
- resursa cea mai importantă a unui învățământ modern performant -elevii- este puțin valorificată (număr mic de proiecte interne dezvoltate și coordonate de Consiliul elevilor);
 - sistemul de comunicare dintre diferite compartimente (director /cadre didactice/ elevi/ părinți) este pe deplin funcțional;
 - diferite categorii de factori sociali (elevi, cadre didactice, cadrele didactice auxiliare și nedidactice) funcționează în mică măsură ca o comunitate, ceea ce înseamnă că sentimentul identificării cu colectivitatea, și motivația pentru implicarea personală în activități comune, coeziunea internă sunt slabe;
 - rezistența la schimbare a unor cadre didactice, aplicarea unor tehnologii didactice învechite;
 - sistemul de învățământ centralizat pe niveluri ierarhice (M.Ed., Inspectoratele, Primaria) nu oferă managerului unității școlare libertatea de a lua anumite decizii privind gestionarea resurselor umane.
- **Raportul misiune/constrângeri financiare:**
 - finanțarea bugetară a școlilor se situează sub nivelul necesar unei activități performante, depinzând de nivelul de dezvoltare a societății și de politica partidului aflat la conducere. Pentru a face față constrângerii financiare, școala caută în permanență noi surse de venit (închirieri spații, sponsorizări, donații, proiecte).
 - Salariile mici din sistemul de învățământ preuniversitar determină scăderea motivației cadrelor didactice pentru calitatea muncii prestate și dorința de autoperfecționare. Pornind de la această stare de fapt, este util să formulăm ca **priorități strategice**, pentru perioada care urmează (2021-2025), următoarele **ținte (scopuri)**:
- I. Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majoră (educativ, științific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituționale de calitate.**
- II. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor.**
- III. Consolidarea și dezvoltarea în continuare a sistemului managerial administrativ.**

IV. Optimizarea relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații neguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.

I. Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majoră (educativ, științific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituționale de calitate:

1. Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel, respectiv pe discipline, catedre și managerial;
2. Crearea condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientată spre performanță;
3. Asigurarea formării continue a cadrelor didactice.

II. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor.

1. Consolidarea calității predării și învățării prin redefinirea rolului elevului, centrarea procesului instructiv-educativ pe formarea și dezvoltarea competențelor acestuia;
2. Parcurgerea integrală a programelor școlare la fiecare disciplină;
3. Stabilirea ofertei educaționale la nivelul școlii în funcție de nevoile specifice ale comunității și resurselor școlii;
4. Creșterea calității educației prin crearea de facilități pentru dezvoltarea consumului cultural în rândul elevilor care vor frecventa biblioteca școlii (dotarea cu material didactic, mijloace TIC, carte școlară);
5. Introducerea uniforme școlare și a ecusoanelor pentru o mai mare siguranță a elevilor și pentru atenuarea diferențelor sociale existente;
6. Optimizarea sistemului de evaluare internă și externă (Comisia de Asigurare a Calității).

III. Consolidarea și dezvoltarea în continuare a sistemului managerial administrativ:

1. Școlarizarea elevilor și integrarea în specificul vieții școlare;
2. Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ;
3. Administrarea responsabilă, chibzuită, a resurselor bugetare și extrabugetare;
4. Atragerea de resurse extrabugetare și încadrarea în cele existente;
5. Continuarea procesului de modernizare a formelor de comunicare și transmitere a cunoștințelor, prin includerea în programul anual de achiziționare a mijloacelor necesare dotării sălilor de curs, a bibliotecii, a laboratoarelor, cabinetelor cu retroproiectoare, aparatură video, ecrane, PC, cărți școlare și a altor mijloace audio-vizuale.

IV. Optimizarea relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații nonguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției:

1. Promovarea imaginii și valorilor școlii în comunitate;
2. Colaborarea cu factorii cu răspundere în actul educațional, cu instituțiile abilitate în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară;
3. Colaborarea cu sindicatele în vederea cunoașterii și respectării legislației în vigoare;
4. Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală (primărie, biserică, ONG-uri, firme private);
5. Realizarea unui climat de siguranță, un ambient propice actului educațional.

V.2. Realizarea și implementarea proiectului

REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI:

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a școlii, de informațiile primite de la manageri și profesori cu experiență, dar și de literatura de specialitate în management educațional.

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională pe termen mediu, după avizarea în Consiliul Profesorat și aprobarea în Consiliul Administrativ, va deveni documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Anual, acest document va suferi modificări generate de schimbările datelor de intrare.

VI BIBLIOGRAFIE:

1. Iorga, Gheorghe ș.a Ghidul practic al directorului unității de învățământ preuniversitar ,Ed. Paralela 45, Pitești, 2003;
2. Iosifescu Șerban Manual de management educațional pentru directorii de unități școlare, Ed. Pro Gnosis, București, 2000.
3. Jinga, Ion Managementul învățământului, Ed. Aldin, București, 2001 sau Ed. ASE, 2003
4. M.Ed.C. Managementul proiectului, ghid, M.Ed.C.-C.N.P.P.,București, 2001
5. M.Ed.C. Asigurarea calității în educație, 2 vol., Ed. Școala Gălățeană;
6. Păun ,Emil Școala, o abordare sociopedagogică, Ed. Polirom, București, 1999.
7. www.edu.ro
8. www.edu.ro/ARACIP

DIRECTOR,
STOICA ILIE